



ZÁPADOČESKÁ
UNIVERZITA
V PLZNI

rektor

Plzeň 15. listopadu 2017
ZCU 031912/2017

Směrnice rektora č. 34R/2017

Postup při uznávání zahraničního vysokoškolského vzdělání a kvalifikace

Tato směrnice stanoví postup při uznávání zahraničního vysokoškolského vzdělání a kvalifikace na Západočeské univerzitě v Plzni (dále jen „ZČU“).

Článek 1

Základní ustanovení

- (1) ZČU je oprávněna rozhodovat o žádosti o uznání vysokoškolského vzdělání nebo jeho části (dále jen „žádost“), pokud uskutečňuje obsahově obdobný studijní program.
- (2) Řízení o žádosti vede odbor Studijní a pedagogická činnost (dále jen „STUD“), a to v souladu se zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“) a dalšími právními předpisy.

Článek 2

Podání žádosti

- (1) Písemnou žádost podává absolvent zahraniční vysoké školy (dále jen „žadatel“) na předepsaném formuláři STUD, který je uveden v příloze č. 1 této směrnice.
- (2) STUD může požadovat, aby pravost podpisů a otisků razítek na originálech nebo ověřených kopiích dokladů byla ověřena ministerstvem zahraničních věcí státu, v němž má sídlo vysoká škola, která doklad vydala, nebo příslušným cizozemským orgánem a příslušným zastupitelským úřadem České republiky, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak.
- (3) STUD může dále požadovat doložení výpisu o všech vykonaných zkouškách a zápočtech za celou dobu studia a anotace jednotlivých předmětů.
- (4) Uvede-li žadatel, že je osobou podle § 90 odstavce 4 zákona, mohou být doklady podle odstavců 2 až 4 tohoto článku nahrazeny čestným prohlášením. Žadatele k jeho předložení vyzve STUD.

Článek 3

Průběh řízení

- (1) Řízení se zahajuje podáním žádosti.

- (2) Pokud žádost neobsahuje veškeré náležitosti stanovené v odstavci 1 a 2 článku 2 nebo je potřeba tyto informace doplnit nebo žádost obsahuje jiné vady, vyzve STUD žadatele k předložení chybějících informací nebo k odstranění vad, stanoví mu přiměřenou lhůtu k jejich odstranění a poučí jej o následcích neodstranění vad v této lhůtě. Nedoplní-li žadatel žádost nebo neodstraní-li její vady ve stanovené lhůtě, STUD řízení zastaví. Po nabytí právní moci rozhodnutí o zastavení řízení, vrátí STUD předložené materiály žadateli. Jejich kopie založí do správního spisu.
- (3) Pokud žádost neobsahuje vady, případně po jejich včasné odstranění STUD:
- a) posuzuje náplň absolvovaného zahraničního vysokoškolského studia a porovnává na základě znalosti úrovně zahraniční vysoké školy nebo na základě rozsahu znalostí a dovedností osvědčených vysokoškolskou kvalifikací absolvovaný zahraniční vysokoškolský studijní program a obsahově obdobný studijní program, který uskutečňuje ZČU,
 - b) zkoumá, zda studijní program uskutečňovala instituce oprávněná poskytovat vzdělání srovnatelné s vysokoškolským vzděláním podle zákona.
- (4) Za účelem zjištění informací podle odstavce 3 písm. a) si STUD vyžádá stanovisko děkana fakulty nebo ředitele vysokoškolského ústavu (dále jen „děkan“), podle toho, kde se uskutečňuje obsahově obdobný studijní program, nebo studijní program odpovídající svým zaměřením zaměření zahraniční vysoké školy.
- (5) Děkan uznání doporučí, pokud po srovnání studijních programů zjistí, že studijní programy nejsou v podstatných rysech odlišné.
- (6) Děkan uznání nedoporučí, pokud po srovnání studijních programů zjistí, že studijní programy jsou v podstatných rysech odlišné. V takovém případě je děkan povinen uvést dostatečně konkrétní důvody a rozdíly, pro které uznání nedoporučuje.
- (7) Děkan svoje stanovisko sděluje STUD na předepsaném formuláři, který je uveden v příloze č. 2 této směrnice. Děkan je oprávněn připojit k formuláři jakékoli podklady na podporu svého stanoviska. Formulář spolu s podklady je součástí správního spisu.
- (8) Doklad o tom, že studijní program uskutečňovala instituce oprávněná poskytovat vzdělání srovnatelné s vysokoškolským vzděláním podle zákona, získává STUD například prostřednictvím portálu www.enic-naric.net.
- (9) O žádosti rozhodne prorektor pro studijní a pedagogickou činnost (dále jen „PR-P“) v zastoupení rektora. Rozhodnutí musí obsahovat odůvodnění, poučení o možnosti podat odvolání a musí být doručeno žadateli. Odůvodnění rozhodnutí není třeba, jestliže PR-P žadateli v plném rozsahu vyhoví.
- (10) Rozhodnutí se vyhotovuje ve dvou stejnopisech. Jeden stejnopis je určen pro žadatele a druhý zakládá STUD do správního spisu.
- (11) Proti rozhodnutí může žadatel podat k Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „ministerstvo“) odvolání do 15 dnů od jeho doručení. Odeslání odvolání spolu se stanoviskem ZČU a úplným správním spisem na ministerstvo zajišťuje STUD.
- (12) Po nabytí právní moci rozhodnutí vrátí STUD žadateli zpět originály předložených dokladů. Kopie předložených dokladů založí STUD do správního spisu.
- (13) STUD vede o každé žádosti správní spis, který musí být v souladu se správním řádem, zákonem o vysokých školách a se směrnicí rektora Spisový a skartační řád. Jeho součástí jsou veškeré doklady, dokumenty a formuláře rozhodné pro posouzení žádosti.

Článek 4 **Zadávání údajů do registru**

STUD zajišťuje průběžné zadávání údajů do registru řízení o žádostech o uznání zahraničního vysokoškolského vzdělání a kvalifikace ve lhůtách a v rozsahu stanoveném zákonem o vysokých školách a prováděcím právním předpisem.

Článek 5 **Poplatek za úkony spojené s řízením o žádosti**

- (1) Žadatel je povinen uhradit poplatek za úkony spojené s řízením o žádosti ve výši 3000,- Kč (dále jen „poplatek“).
- (2) Pokud žadatel neuhradí poplatek ani ve lhůtě stanovené výzvou, STUD řízení o žádosti zastaví.
- (3) Uhrazený poplatek ZČU nevrací.
- (4) Uhrazený poplatek přísluší v poměru dvě třetiny STUD a jedna třetina fakultě nebo vysokoškolskému ústavu, kde se uskutečňuje obsahově obdobný studijní program. Přeučtování zajišťuje na žádost STUD Ekonomický odbor.

Článek 6 **Závěrečná ustanovení**

- (1) Postup při uznávání zahraničního vysokoškolského vzdělání a kvalifikace je graficky znázorněn na procesním portálu ZČU: <https://procesy.zcu.cz/zcu/>.
- (2) Rozhodnutí rektora 15R/2009 se zrušuje.
- (3) Tato směrnice nabývá účinnosti dne 1. prosince 2017.

doc. Dr. RNDr. Miroslav Holeček

Příloha

č. 1 – Formulář žádosti o uznání zahraničního vysokoškolského vzdělání

č. 2 – Formulář pro stanovisko děkana

Rozdělovník

- kolegium rektora
- kolegium kvestora

Vyřizuje: STUD, č. tel. 377 631 020