

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy registrovalo podle § 36 odst. 2 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů dne 11. dubna 2017 pod čj. MSMT-9273/2017 Jednací řád Rady pro vnitřní hodnocení Západočeské univerzity v Plzni.

Změna č. 1 Jednacího řádu Rady pro vnitřní hodnocení Západočeské univerzity v Plzni byla registrována Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy podle § 36 odst. 2 a 5 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), v platném znění dne 18. března 2021 pod č. j. MSMT-7507/2021-4.

.....  
Mgr. Karolína Gondková  
ředitelka odboru vysokých škol

---

**JEDNACÍ ŘÁD RADY PRO VNITŘNÍ HODNOCENÍ  
ZÁPADOČESKÉ UNIVERZITY V PLZNI  
ZE DNE 11. DUBNA 2017  
ve znění změny č. 1 ze dne 18. března 2021**

**Článek 1**

**Složení Rady pro vnitřní hodnocení**

(1) Počet členů Rady pro vnitřní hodnocení Západočeské univerzity v Plzni (dále jen „rada“), včetně jejího složení a délky funkčního období a působnost rady stanoví [Statut Západočeské univerzity v Plzni](#).

(2) Předsedou rady je rektor. Místopředsedu rady a ostatní členy rady jmenuje a odvolává po projednání ve Vědecké radě Západočeské univerzity v Plzni a s předchozím souhlasem Akademického senátu Západočeské univerzity v Plzni rektor.

(3) Místopředsedovi rady nebo ostatním členům rady členství v radě dále zaniká:

- a) uplynutím funkčního období,
- b) vzdáním se funkce.

(4) Místopředsedovi rady zaniká členství v radě také:

- a) přestane-li být akademickým pracovníkem ZČU, nebo
- b) byla-li vyslovena neplatnost jeho jmenování docentem.

(5) Členovi rady jmenovanému z řad studentů zaniká členství v radě také v případě, že:

- a) přestane být členem akademické obce ZČU, byl-li v době jmenování studentem studijního programu, který uskutečňuje ZČU, nebo
- b) přestane být členem akademické obce fakulty, byl-li v době jmenování studentem studijního programu, který uskutečňuje fakulta.

(6) Zanikne-li členství v radě místopředsedovi rady nebo některému z ostatních členů rady před uplynutím jeho funkčního období, vykonávají nově jmenovaný místopředseda rady nebo ostatní člen rady svoji funkci pouze po zbytek příslušného funkčního období.

(7) Zanikne-li členství v radě, je rektor povinen bez zbytečného odkladu jmenovat nového člena rady.

## **Článek 2**

### **Svolávání jednání rady**

(1) Jednání rady svolává její předseda podle potřeby, nejméně však dvakrát v průběhu jednoho akademického roku.

(2) Členové rady musí být pozváni písemně, popřípadě elektronicky, a to nejméně dva týdny před navrženým termínem jednání. V případech hodných zvláštního zřetele, může předseda rozhodnout o zkrácení lhůty podle věty první až na 24 hodin. Součástí pozvánky musí být návrh programu jednání včetně písemných podkladů a jiných dokumentů, potřebných k projednání jednotlivých bodů programu.

## **Článek 3**

### **Jednání rady**

(1) Jednání rady řídí její předsedající. Předsedajícím je předseda rady nebo jím pověřený člen.

(2) Prvním bodem jednání je schválení programu jednání rady.

(3) Odročít jednání rady je možné pouze v případě, že:

- a) nedošlo ke schválení programu jednání, nebo
- b) tak rozhodla dvoutřetinová většina přítomných členů rady.

(4) Body, které nejsou zařazeny ve schváleném programu jednání, lze projednávat pouze za předpokladu, že se pro zařazení takového bodu vysloví dvoutřetinová většina přítomných členů rady.

(5) Jednání rady jsou neveřejná. Na základě rozhodnutí předsedajícího mohou být pozvány zejména osoby, jichž se jednání týká, popřípadě další osoby.

(6) Jednání rady je skončeno, jakmile je projednán celý program jednání a schválen zápis z jednání.

## **Článek 4**

### **Zápis z jednání**

(1) Jednání rady je přítomen jako zapisovatel tajemník rady, kterým je zaměstnanec zařazený v Kanceláři rektora; v případě jeho nepřítomnosti určí předsedající zapisovatele z přítomných členů rady. Zapisovatel činí zápis z jednání, zejména pak zapisuje počet přítomných členů, zápis o tom, je-li rada usnášeníschopná, obsah jednání, stav projednání jednotlivých bodů programu, stav jednotlivých hlasování a přijatá usnesení.

(2) Po projednání všech bodů schváleného programu přečte zapisovatel zápis z jednání a vyzve členy rady, zda se zápisem vyslovují souhlas. Souhlas se zápisem z jednání je vysloven, jakmile se pro něj vysloví dvoutřetinová většina přítomných členů rady.

(3) Zápis z jednání podepisují předsedající a zapisovatel.

(4) Zápis z jednání vyhotoví zapisovatel v potřebném počtu vyhotovení a nejpozději do sedmi dnů od skončení jednání jej rozešle členům rady. Zápis z jednání lze rozeslat též elektronicky.

(5) Předseda rady je oprávněn poskytnout zápis z jednání rady i dalším osobám, pokud se jich týká.

## **Článek 5**

### **Usnášení**

(1) Rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jejích členů. Není-li rada usnášeníschopná, určí předsedající nový termín jednání. O pozvání na nové jednání rady platí čl. 2 odst. 2.

(2) K přijetí usnesení je třeba dvoutřetinové většiny přítomných členů rady.

(3) Hlasování rady je zásadně veřejné. Usnese-li se tak rada, je hlasování rady tajné. Tajné hlasování se provádí tak, že se nejprve veřejným hlasováním zvolí tříčlenná komise, která zajistí řádný průběh tajného hlasování. K přijetí usnesení tajným hlasováním je třeba dvoutřetinové většiny přítomných členů rady. Výsledek tajného hlasování vyhláší některý z členů volební komise.

## Článek 6

### Zvláštní ustanovení o usnášení – hlasování per rollam

(1) Má-li rada rozhodnout o věci spadající do její působnosti a jedná-li se o věc, u které by vzhledem k jejímu obsahu, významu nebo časové dostupnosti bylo svolání jednání rady neúčelné, může rada přijmout usnesení pomocí prostředků umožňujících komunikaci na dálku.

(2) Usnesení o věci podle odstavce 1 se uskuteční tak, že předseda rady rozešle jejím členům přesný text návrhu usnesení, se kterým má být vysloven souhlas; současně stanoví i lhůtu, ve které má člen rady provést hlasování. Neprovede-li člen rady hlasování ve stanovené lhůtě, má se za to, že s návrhem usnesení vyslovil nesouhlas. Usnesení je přijato, pokud se pro něj vyslovila dvoutřetinová většina všech členů rady.

(3) Po skončení lhůty pro hlasování stanovené podle odstavce 2 předseda rady dá na vědomí členům rady výsledek hlasování. Předseda rady též eviduje veškeré doklady související s příslušným hlasováním. Tyto doklady předloží členu rady, kdykoli o ně požádá.

(4) Způsobem podle odstavců 1 a 2 nelze přijmout usnesení o věci, o které má rada podle jednacího řádu hlasovat tajně.

## Článek 6a

### Zvláštní ustanovení o usnášení – jednání a usnášení na dálku

(1) Rada se může v době, kdy je osobní přítomnost studentů při výuce a zkouškách při studiu nebo přítomnost členů akademické obce na vysoké škole na základě opatření přijatého podle jiného zákona omezena, usnášet a jednat prostřednictvím prostředků umožňujících komunikaci na dálku (dále jen „distanční jednání“ nebo „hybridní jednání“).

(2) Distanční jednání lze uskutečnit za podmínek uvedených v odstavci 1 v případě, že tak rozhodne předseda.

(3) Předseda může rozhodnout o distanční nebo hybridní formě jednání též v jiném mimořádnými okolnostmi odůvodněném případě, kdy je nebezpečí z prodlení a není možné zajistit usnášení schopnost Rady osobní účastí členů Rady při jejím jednání.

(3) Má-li konat rada distanční jednání, předseda toto předem včas členům rady oznámí a sdělí, za jakých podmínek distanční jednání proběhne. Podmínky musí být zajištěny takové, aby nikdo z členů rady nebyl zkrácen na svém právu vyplývajícím ze svého členství.

(4) Na distančním jednání lze hlasovat veřejně a, je-li to po technické stránce zabezpečeno, i tajně.

(5) Doklady o distančním jednání a hlasování na něm zajišťuje a eviduje tajemník.

## Článek 7

### Závěrečná ustanovení

(1) Tento jednací řád byl schválen podle § 9 odst. 1 písm. b) bodu 3 zákona Akademickým senátem ZČU dne 29. března 2017 a jeho změna č. 1 byla schválena Akademickým senátem ZČU dne 24. února 2021.

(2) Tento jednací řád nabývá platnosti ve znění poslední změny podle § 36 odst. 4 zákona dnem registrace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.

(3) Tento jednací řád nabývá účinnosti ve znění poslední změny dnem registrace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.

RNDr. Petr Tomiczek, CSc., v. r.  
předseda akademického senátu

doc. Dr. RNDr. Miroslav Holeček, v. r.  
rektor